

REGISTRO DE INTERESES DEL AYUNTAMIENTO DE OVIEDO Y DECLARACIÓN DE CAUSAS DE POSIBLE INCOMPATIBILIDAD Y ACTIVIDADES

PERSONAL EVENTUAL. CORPORACIÓN 2019-2023

JUAN LUIS ARMÁN CARAMÉS. Asesor de Somos Oviedo/Uviéu

CURRICULUM VITAE

TRAYECTORIA PROFESIONAL EMPRESA PRIVADA

Asesor en materia fiscal, jurídico-laboral y relaciones laborales para clientes externos en asesoría empresarial (fiscalidad, nóminas y SS, laboral, contable).

Director de Recursos Humanos en importante empresa constructora con una plantilla de más de 600 personas (Asturias).

Funciones principales

- Responsable de la planificación, ejecución y control del Presupuesto anual de gastos de personal nóminas, seguridad social, salario en especie (unos 20 millones de euros)
- Responsable del desarrollo e implantación de los procedimientos internos de control y verificación de las subcontratas nacionales y comunitarias (desplazamiento de trabajadores en el marco de una prestación de servicios trasnacional)
- Responsable de la Administración de Personal
- Relaciones laborales (Sindicatos, Autoridad Laboral, Inspección de Trabajo, Comité de Empresa . etc).
- Implantación y desarrollo de procedimientos de gestión de RR.HH
- Relaciones con organismos oficiales (Agencia Tributaria, TGSS, INSS, Consejería de Industria y Empleo, FADE, FLC, Ministerio de Trabajo.)
- Organización y gestión de los Planes de Formación anuales de la empresa.

Consultor empresarial y de selección de Personal, consultoría de selección y reclutamiento de personal, head-hunting, consultoría de RR.HH, y asesoría fiscal y laboral para clientes externos.

Consultor de relaciones laborales en el desarrollo de procedimientos y sistemas de gestión internos para el Departamento de Organización y Recursos Humanos de importante operadora nacional de telefonía móvil_(Madrid-Barcelona)

Director de Recursos Humanos. Empresa multinacional anglo-americana Barcelona (Hotel 4*, 500 habitaciones y 300 empleados).

Cargo creado con el objetivo de modernizar y reorganizar el Dep. de Personal y preparar y negociar un nuevo Convenio Colectivo para la Compañía.

Funciones principales

- Responsable de la planificación, ejecución y control del Presupuesto anual de gastos de personal (9 millones euros)

- Preparación, redacción y negociación con el Comité de Empresa de un nuevo Convenio Colectivo.
- Desarrollo e implantación de sistemas modernos de gestión de personal para el Dpto. de Personal.
- Responsable Gestión y admón. de las políticas de RR.HH, RR.LL. y Prevención y Salud Laboral.

Director del Departamento de Personal. Empresa multinacional japonesa de grandes almacenes propietaria de un Centro Comercial (Moda y complementos, 7500 m2, 200 empleados) Barcelona.

Funciones principales:

- Responsable de la planificación, ejecución y control del Presupuesto anual de gastos de personal (1.000 millones de ptas)
- Creación e implantación de la estructura, procedimientos y sistemas del Dpto. de Personal.
- Selección y contratación plantilla inicial de la empresa.
- Implantación, ejecución y gestión Planes de Formación inicial y permanente.
- Implantación y ejecución de los sistemas de evaluación de desempeño del personal.
- Responsable cumplimiento normativa laboral. Representación de la empresa ante organismos oficiales, jurisdiccionales y sindicales.
- Responsable de las políticas de seguridad y Salud Laboral.
- Responsable de Relaciones Laborales, comunicación interna, desarrollo normativa interna , sistemas retributivos y nómina.
- Responsable de políticas de personal y salariales, organización y planificación del tiempo de trabajo y de la gestión y admón. de Personal en general.

Entidad Bancaria (Madrid)

Desempeñando funciones en diferentes áreas y oficinas: (Atención al cliente, productos financieros, administración etc.).

TRAYECTORIA SOMOS OVIEDO/UVIEU Y PODEMOS ASTURIES

-ASESOR DEL GUPO MUNICIPAL SOMOS OVIEDO desde el 27 de julio de 2020

-COORDINADOR DEL GRUPO MUNICIPAL SOMOS OVIEDO desde el 4 de Agosto de 2015 a junio de 2019

-Representante ante la Junta Electoral de Zona de la Coalición SOMOS OVIEDO-PODEMOS ASTURIES ELECCIONES MUNICIPALES 2019

-Coordinador de Economía y empleo del Programa electoral Municipal 2015 SOMOS OVIEDO.

-Miembro del equipo redactor del Programa electoral Municipal 2015 SOMOS OVIEDO

-Coordinador del equipo de estimación y viabilidad económica y presupuestaria de las medidas de rescate ciudadano incluidas en el Programa electoral autonómico 2015 PODEMOS ASTURIAS.

-Realización de Análisis de los Presupuestos 2014 y 2015 del Ayuntamiento de Oviedo y del capítulo VI (inversiones) de los Presupuestos del Principado de Asturias

- Realización de estudio preeliminar sobre la vigente regulación fiscal municipal de Oviedo.
- Realización informes de estimación de costes de los Grupos Municipales en el Ayuntamiento de Oviedo. y Avilés.
- Realización de Análisis comparativos de los programas electorales elecciones municipales 2015 de Oviedo.
- Miembro del equipo negociador del acuerdo programático de Gobierno para Oviedo.
- Colaboración en la investigación previa y elaboración de la documentación utilizada para la investidura del Presidente del Principado en la JGP.
- Colaboración en la realización de diversos estudios y estimaciones del impacto presupuestario de las diferentes propuestas de gastos en retribuciones y asignaciones presentadas por los Grupos Políticos presentes en la Junta General del Principado y en el Ayuntamiento de Oviedo.
- Colaboración en la realización de las estimaciones del coste de las medidas propuestas por SOMOS OVIEDO y PODEMOS ASTURIAS para reducir y racionalizar los gastos de grupos y representantes políticos en las instituciones asturianas.
- Formación en materia presupuestaria municipal para concejales electos de SOMOS en Asturias.
- Responsable de la revisión de todos los programas municipales 2015 de las CUP apoyadas por PODEMOS en Asturias.
- Realización de informes y asesoría general sobre diversos asuntos municipales y autonómicos
- Miembro de diversos Grupos de trabajo de ámbito municipal y Autonómico.

FORMACION

Fundación Laboral de la Construcción de Asturias, Oviedo Septiembre 2011- Enero 2012

- **Técnico en Control de calidad. Normas ISO** (435 horas lectivas)

CAMARA DE COMERCIO DE OVIEDO Noviembre 2010-Junio 2011

- **Curso Dinamización nuevas tecnologías- Consultor TIC** (590 horas lectivas)

INSTITUTO DE FORMACION Y ESTUDIOS SOCIALES Oviedo (19/10/09 al 20/01/10)

-**Experto en gestión de salarios, seguros sociales y contabilidad** (300 horas lectivas)

BUFETE GARRIGUES-FADE Oviedo 16 de Diciembre de 2009

-**Jornada Nueva Ley de Contratos del sector público** (8 horas).

CLUB ASTURIANO DE CALIDAD Oviedo 12 Junio 2007

-**Jornada Como elaborar un Plan de Igualdad** (8 horas).

FADE-FORMASTUR-FIDAE Oviedo 24 Noviembre-5 Mayo 2007

-Curso Programa Avanzado de Habilidades Directivas (140 horas lectivas).

FADE Oviedo 11 de Marzo-2 Diciembre 2005

-Curso Superior de gestión de Recursos Humanos y Relaciones Laborales (300 horas lectivas).

FEDERACION ASTURIANA DE EMPRESARIOS-INDAE Oviedo Enero-Mayo de 2003

-Curso de Dirección de Recursos Humanos (200 horas lectivas)

CONSULTORIA DE RR.HH. MANAGEMENT OUTPLACEMENT ADMINISTRATION

(M.O.A.) Gijón 1 de Octubre 2001 a 15 de Febrero de 2002.

-Curso de Recursos Humanos. (350 horas lectivas).

FOMENT DEL TREBALL NACIONAL-CENTRO DE FORMACION. Barcelona, Enero-Marzo 1998.

-Curso de Gestión de Recursos Humanos (60 horas lectivas).

UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACION A DISTANCIA

CURSOS DE PRIMAVERA AVILA Abril de 1997.

-Curso de desarrollo de habilidades comunicativas y solución de conflictos

FOMENT DEL TREBALL NACIONAL-CENTRO DE FORMACION. Barcelona

-Curso de Relaciones Laborales y Seguridad Social (130 horas lectivas), Octubre-Diciembre 1996.

INSTITUTO EMPRESARIAL DE CONTABILIDAD Y ECONOMIA.

FOMENT DEL TREBALL NACIONAL-CENTRO DE FORMACION. Barcelona, 1996.
(180 horas)

-Curso Práctico de Fiscalidad, contabilidad, nóminas y seguros sociales.

COLEGIO ABOGADOS DE GIJON (20 horas) Febrero 1993

-La ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común

UNED- COLEGIO ABOGADOS DE GIJON (15 horas) Abril de 1991

-Jornadas sobre las Condiciones Generales de la Contratación y sus problemas jurídicos

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL MENENDEZ PELAYO. CURSOS DE OTOÑO SEVILLA 1984.

-Economía y Derecho: Reconversión Industrial en España.

-Las Haciendas Locales en España.

UNIVERSIDAD DE OVIEDO, UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

-Facultad de Derecho 335 créditos reconocidos (la Licenciatura requiere 300 créditos y el Grado 240 créditos)

IDIOMAS

Inglés: Nivel alto hablado y escrito. Cursos en Greenhill College y Hampstead Garden Suburn Institute. London, UK (Enero-Julio 1992).

CAUSAS DE POSIBLE INCOMPATIBILIDAD Y ACTIVIDADES QUE PROPORCIONEN O PUEDAN PROPORCIONAR INGRESOS ECONÓMICOS.

Ninguna

DECLARACIÓN DE BIENES

ACTIVO

- **Patrimonio inmobiliario.**

Piso en Oviedo. 50%. Fecha de adquisición 2005.

Plaza de garaje en Oviedo. 50%. Fecha de adquisición 2005

- **Depósitos en cuenta corriente de ahorro y otros tipos de imposiciones a cuenta.** (Saldo medio anual).

Cuentas corrientes y de ahorro: 53.998,58 €

- **Otro patrimonio Mobiliario**

- **Acciones y participaciones en sociedades e instituciones de inversión colectiva.**

Fondo de inversiones: 7.190,28 €

960 acciones de Telefónica

121 acciones de Laboratorios ALMIRALL S.A.

44 acciones de DEUSTCHE TELEKOM AG

677 ACCIONES DE IBERDROLA S.A.

Fondo de inversiones: 5,09

- **Seguros de vida, planes de pensiones, rentas temporales y vitalicias.**

Seguro de vida: 87.123,05 €

- **Otros bienes patrimoniales (derechos derivados de la propiedad intelectual o industrial, pagarés, etc.).**

Microcrédito a favor de PODEMOS: 1.000 €

- **Vehículos**

- Turismo Volkswagen Golf. 50%. Fecha de adquisición 2010.