

Espacio para el sello de registro:

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

Nombre y apellidos			NIF / NIE / Pasaporte		
Dirección		Nº	Escalera	Planta	Letra
C.P.	Localidad	Municipio		Provincia	
Teléfonos		Correo electrónico			

En plena capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (nombre o razón social y DNI o CIF), solicita

tomar parte en la convocatoria realizada por el Ayuntamiento de Oviedo para para la adjudicación de casetas

de uso hostelero en las fiestas de San Mateo en la **zona/s siguiente/s**:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Zona 1: Plaza de Porlier                             | <input type="checkbox"/> Zona 4: Parque del Truébano  |
| <input type="checkbox"/> Zona 2: Paseo del Bombé-Campo de San Francisco       | <input type="checkbox"/> Zona 5: Plaza de la Catedral |
| <input type="checkbox"/> Zona 3: Paseo de la Herradura-Campo de San Francisco |   |

**APORTA LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Anexo I  | <input type="checkbox"/> Anexo II. Declaración responsable |
| <input type="checkbox"/> DNI / NIF /NIE/ Pasaporte / CIF                            | <input type="checkbox"/> Justificante alta IAE             |
| <input type="checkbox"/> Licencia de apertura y declaración de vigencia de la misma | <input type="checkbox"/> Carnet manipulador alimentos      |
| <input type="checkbox"/> Estatutos  | <input type="checkbox"/> Memoria de actividades            |
| <input type="checkbox"/> Certificado del número de socios                           |  |

Las solicitudes no resueltas expresamente llegada la fecha prevista para la autorización o, en su caso, en el plazo de tres meses a contar desde la presentación, se entenderán denegadas.

La renuncia a la caseta ya autorizada facultará al Ayuntamiento para otorgarlo al siguiente solicitante que se encuentre en turno de espera o dejarlo vacante.

El firmante de la solicitud declara

- que acepta cuantas obligaciones se deriven de estas bases reguladoras y de los acuerdos municipales al respecto.
- que todos los datos y documentos aportados son ciertos y conformes a derecho.

**FECHA**

Oviedo, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

**FIRMA**

(Firma del solicitante)

**PROTECCIÓN DE DATOS**

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Oviedo. | Finalidad: Tramitar y gestionar la solicitud de participación en la convocatoria para la adjudicación de casetas de uso hostelero en las fiestas de San Mateo. | Legitimación: El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: misión de interés público o poder público. | Destinatarios: Están previstas comunicaciones de datos a terceros que fueran necesarias y por obligación legal. | Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 - OVIEDO (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: sede.oviedo.es. | Información adicional: Consultar el Anexo I - Información adicional protección de datos.

## PROTECCIÓN DE DATOS – INFORMACIÓN ADICIONAL

### Responsable del tratamiento

**Identidad:** Ayuntamiento de Oviedo – NIF: P33044001

**Dirección postal:** Plaza de la Constitución, 1 - 33071 OVIEDO (Asturias)

**Teléfono:** 984 083 800

**Delegado de Protección de Datos (DPD):** [dpd@oviedo.es](mailto:dpd@oviedo.es)

### Finalidad del tratamiento

**Finalidad:** Los datos recabados a través del formulario, así como otra documentación que pueda ser adjuntada, serán tratados con la finalidad de tramitar y gestionar la solicitud de participación en la convocatoria para la adjudicación de casetas de uso hostelero en las fiestas de San Mateo.

**Plazos de conservación:** Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Una vez concluido el citado plazo, la conservación se atenderá a los plazos establecidos en los calendarios de conservación dictaminados por la Comisión Calificadora de Documentos Administrativos del Ayuntamiento publicados en la página web municipal.

### Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos facilitados, tanto en el formulario como en la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Destinatarios

En función de la solicitud realizada, están previstas aquellas comunicaciones que sean necesarias para la correcta gestión de su solicitud siempre que se cumplan algunos de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos. No están previstas transferencias internacionales de datos.

### Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Oviedo está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluyéndose, también, el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.
  - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse ante la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 OVIEDO (Asturias) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica: [sede.oviedo.es](http://sede.oviedo.es).

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](http://sedeagpd.gob.es)., con carácter previo a la presentación de una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, podrá dirigirse al Delegado de Protección de Datos, a través de la dirección de correo electrónico: [dpd@oviedo.es](mailto:dpd@oviedo.es)