



TIPO DE MUESTRA COMERCIAL (marcar el tipo)	Nº de unidades de cada tipo
<input type="checkbox"/> <b>Rótulo sobre el dintel del hueco. Situado en planta baja o entreplanta:</b> A partir de 2,25 m de altura desde la rasante de la acera: se admite un saliente de hasta 25 cm respecto del plano de fachada, con una altura máxima de 90 cm. La parte superior de estos remates no podrá exceder la altura de la planta baja.	
<input type="checkbox"/> <b>Rótulo en hueco o encastrado en la fachada del local en planta baja, sin sobresalir nada (0 mm) del plano de fachada, sin afectar a las condiciones de uso y de seguridad en caso de incendio del local y manteniendo, en cuanto a su composición y tratamiento, la armonía con la fachada del local.</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Banderín en planta baja:</b> Instalación perpendicular al plano de fachada, con unas dimensiones máximas de 80 cm de saliente, altura de 90 cm. y grosor de 25 cm; situado a una altura mínima, en todos sus puntos sobre la rasante de la acera, de 2,75 m.	
<input type="checkbox"/> <b>Banderín en plantas altas:</b> En las mismas condiciones que las señaladas en planta baja, únicamente podrá situarse en los antepechos de los huecos.	
<input type="checkbox"/> <b>Toldo en planta baja. Toldo móvil.</b> Situado, en todos sus puntos, incluso cuando esté totalmente desplegado, a una altura mínima sobre la rasante de la acera de 2,25 metros. Su saliente respecto a la alineación exterior, no podrá ser superior a la anchura de la acera menos 60 cm, sin sobrepasar los tres metros, y respetando, en todo caso, el arbolado existente	
<input type="checkbox"/> <b>Toldo en planta baja. Toldo fijo.</b> Con las siguientes medidas: la altura mínima libre desde la cara inferior del toldo hasta la rasante de la acera o terreno será superior a 3,40 metros. El saliente del toldo no excederá la anchura de la acera menos 60 centímetros y únicamente podrán cubrir vanos de la planta baja, con un saliente máximo de un metro.	

**OPCIÓN 2: SOLICITUD DE LICENCIA** para instalar muestras comerciales que **AFECTAN** a Bienes de Interés Cultural o sus entornos de protección, bienes incluidos en el Inventario de Patrimonio Cultural de Asturias, o bienes incluidos en el Catálogo Urbanístico de Oviedo. **En este caso. NO podrán instalarse las muestras comerciales hasta que no se conceda la correspondiente licencia que las ampare.**

#### D. OTRA INFORMACIÓN (OBLIGATORIA TODA):

**DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA PERSONALIDAD del interesado y, en su caso, de su representante.**

En caso de **personas físicas**, copia del DNI.

En caso de **personas jurídicas**, copia de la escritura de constitución.

En caso de **actuar por medio de representante**, deberá aportarse el poder de representación que, en el caso de los administradores de una entidad será su nombramiento para tal cargo. En caso de tratarse de colegiados de algún colegio profesional con Convenio firmado con el Ayuntamiento de Oviedo, no será necesario aportarlo (consulte con su colegio profesional de adscripción).

En todo caso, el firmante de la solicitud deberá aportar copia de su DNI.

**Descripción detallada de la/s muestra/s comercial/es a instalar:**

Deberá indicarse altura, longitud, saliente, etc. y justificando, en caso de la **OPCIÓN 2**, el cumplimiento de las condiciones del Catálogo de Edificios y Elementos de Interés del Concejo de Oviedo (art. IV.1.2.12) y/o cualquier otra figura de protección del Patrimonio Cultural que resulte de aplicación.

#### PROTECCIÓN DE DATOS

**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Oviedo. | **Finalidad:** Tramitar y gestionar la declaración responsable para instalación de muestras comerciales en establecimientos o locales. | **Legitimación:** El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario se basa en el artículo 6.1 c) del RGPD: obligación legal. | **Destinatarios:** Están previstas comunicaciones de datos a terceros que fueran necesarias y por obligación legal. | **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 - OVIEDO (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: sede.oviedo.es. | **Información adicional:** Consultar el Anexo I – Información adicional protección de datos.

**PRESUPUESTO TOTAL DE EJECUCIÓN MATERIAL**, mano de obra incluida (IVA excluido): \_\_\_\_\_ euros.

Se adjunta **croquis acotado** de la/s muestra/s comercial/es sobre la fachada correspondiente.

Se adjuntan **fotografías de fachada completa** objeto de actuación, con indicación gráfica de los lugares de colocación de la/s muestra/s comercial/es.

### E. CONTENIDO Y ALCANCE DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE (SÓLO EN CASO DE OPCIÓN 1)

El/la firmante del presente escrito declara que el/la solicitante se compromete a:

- Que son ciertos los datos que figuran en el presente documento.
- Que la instalación no afecta a inmuebles catalogados ni protegidos por la normativa de patrimonio cultural.
- Que la intervención no afecta de ningún modo a bienes de dominio público.
- Que se compromete a cumplir las disposiciones legales vigentes en materia de seguridad y salud laboral y a tener al día el pago del correspondiente seguro de responsabilidad civil si fuera exigible.
- Que asume la responsabilidad de que se gire visita de inspección municipal a efectos de comprobar los extremos contenidos en esta declaración, con autorización expresa e irrevocable de entrada en el local/establecimiento.
- Que se compromete a abonar la tasa urbanística que corresponda por la intervención comunicada según lo que en cada momento disponga la Ordenanza Fiscal de aplicación.

Desde la presentación de este documento, el/la solicitante queda habilitado/a, sin más trámite, para la instalación de las muestras comerciales comunicadas.

Con la aportación de este documento se consideran cumplidas las obligaciones urbanísticas exigibles, sin perjuicio de la posterior comprobación municipal. La declaración responsable perderá su validez si las actuaciones no se inician en el plazo de un año o se paralizan por periodo igual o superior. En ningún caso la declaración responsable habilita para la ejecución de obras o el ejercicio de actividades en contra de la legislación o el planeamiento urbanístico.

#### NOTA INFORMATIVA

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

#### FECHA

Oviedo, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

#### FIRMA

(Firma del declarante o solicitante)

#### DATOS DEL PRESENTADOR (En aquellos casos en que la documentación se presente en mano en el Registro de la Sección de Licencias, deben consignarse los datos del presentador y exhibirse el D.N.I o N.I.E. en el acto de presentación). **SÓLO VÁLIDO PARA PERSONAS FÍSICAS**

Nombre y Apellidos		NIF/NIE/CIF/DNI	
Domicilio a efectos de notificaciones			
Código Postal	Localidad	Municipio	Provincia

#### PROTECCIÓN DE DATOS

**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Oviedo. | **Finalidad:** Tramitar y gestionar la declaración responsable para instalación de muestras comerciales en establecimientos o locales. | **Legitimación:** El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario se basa en el artículo 6.1 c) del RGPD: obligación legal. | **Destinatarios:** Están previstas comunicaciones de datos a terceros que fueran necesarias y por obligación legal. | **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 - OVIEDO (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: sede.oviedo.es. | **Información adicional:** Consultar el Anexo I - Información adicional protección de datos.

## ANEXO I - PROTECCIÓN DE DATOS – INFORMACIÓN ADICIONAL

### Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Oviedo – P-3304400-I

Dirección postal: Plaza de la Constitución, 1 - 33009 OVIEDO (Asturias)

Teléfono: 984 083 800

Delegado de Protección de Datos (DPD): [dpd@oviedo.es](mailto:dpd@oviedo.es)

### Finalidad del tratamiento

**Finalidad:** Los datos recabados a través del formulario, así como otra documentación que pueda ser adjuntada, serán tratados con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud de expedientes urbanísticos.

**Plazos de conservación:** Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Una vez concluido el citado plazo, la conservación se atenderá a los plazos establecidos en los calendarios de conservación dictaminados por la Comisión Calificadora de Documentos Administrativos del Ayuntamiento publicados en la página web municipal.

### Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos facilitados, tanto en el formulario como en la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en el artículo 6.1.c) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.
- Decreto Legislativo del Principado de Asturias 1/2004, de 22 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de ordenación del territorio y urbanismo.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Destinatarios

No están previstas comunicaciones de datos, salvo obligación legal. No están previstas transferencias internacionales de datos.

### Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluyéndose, también, el tratamiento de sus decisiones individuales automatizadas.
  - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse, cuando procedan, ante la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 OVIEDO (Asturias) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica: [sede.oviedo.es](http://sede.oviedo.es).

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](http://sedeagpd.gob.es). Con carácter previo y potestativo podrá dirigirse al Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Oviedo a través de la dirección de correo electrónico: [dpd@oviedo.es](mailto:dpd@oviedo.es)